



### **3. Функции Общего собрания работников**

- принятие решения о заключении коллективного договора и его утверждение;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48», и мероприятия по ее укреплению;
- рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками;
- внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения Устава, а также изменений к нему;
- внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48»;
- знакомство с актами проверки органами надзора деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48» и заслушивает администрацию о мероприятиях по устранению недостатков в работе;
- обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников.

### **4. Права Общего собрания работников**

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48»;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48», если его предложение поддержит не менее одной трети работников;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Общим собранием работников**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48» является постоянным местом работы.

5.2. В нужных случаях на заседание Общего собрания работников приглашаются представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

5.3. Приглашенные на заседание Общего собрания работников пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Общего собрания работников;
- определяет повестку дня Общего собрания работников;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от списочного состава работников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48».

5.8. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

5.9. Решение Общего собрания работников обязательно для исполнения всеми членам трудового коллектива МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48».

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления — Советом, Попечительским советом, Педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета, Педагогического совета, Попечительского совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету, Попечительскому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Совета, Попечительского совета.

## **7. Ответственность Общего собрания работников**

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Общее собрание работников несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, Уставу.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников**

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. Протоколы ведутся в электронном и печатном виде, объемом более одного листа скрепляются и нумеруются, фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания работников;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания работников и приглашенных лиц.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.