

ДЕКАБРЬ

№ п.п.	Мероприятия		Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1.	<u>Консультация для педагогов</u> «Мини-спектакли – эффективный подход к освоению дошкольниками азов финансовой грамотности» (Пособие «Занимательные финансы» Мини-спектакли. Стр. 4-5)	I	Старший воспитатель Приходько Н.В. Воспитатели групп
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> <u>Организованная образовательная деятельность</u> 1.Беседа «Без труда нет жизни на земле» (Пособие «Занимательные финансы» Говорим с детьми о финансах. Стр. 6) 2.Мини-спектакль «Без труда не вытащишь и рыбку из пруда» (Пособие «Занимательные финансы» Мини-спектакли. Стр. 6) Цель: помочь воспитателям в ознакомлении дошкольников с азами финансовой культуры, в выборе форм и методов работы.	II	Воспитатель Подготовительной к школе группы Воспитатель старшей группы
1.4.	<u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u> Систематизация наработанного материала по театрализованной деятельности, патриотическому воспитанию, трудовому воспитанию, основ финансовой грамотности дошкольников.	I-IV	Старший воспитатель Приходько Н.В.
	<i>Педагогическая витрина</i> Картотека по театрализованной деятельности.	II	Воспитатель Скворода Е.А.
1.5.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> <u>Смотр-конкурс</u> «Новогодняя сказка» (оформление фасада и групповых помещений к празднованию Нового года).	II	Старший воспитатель Приходько Н.В., специалисты, педагоги групп
1.6.	<u>Педчас:</u> - итоги смотра-конкурса «Новогодняя сказка» - обсуждение сценариев новогодних утренников	I	Заведующий, старший воспитатель музыкальный руководитель, педагоги групп
1.7.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> <i>Выявление – изучение – обобщение – внедрение – распространение инновационного результативного педагогического опыта</i> <i>Отчёт о проделанной работе</i> 1.Опыты работ, внесённые в муниципальный банк РПО;	I	Воспитатели

	2.Отчёт о проделанной работе по обобщению результативно педагогического опыта.		Воспитатели
1.8.	<u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> <i>Оперативный контроль по плану.</i> (Все возрастные группы). <i>Тематический контроль:</i> «Организация работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников в ДОО»	I-IV	Заведующий Старший воспитатель Приходько Н.В. Члены комиссии
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
2.1.	Методическое сопровождение в межаттестационный период: - выбор и реализация актуального направления; - посещение семинаров по выбранному направлению;	I-II	Старший воспитатель Приходько Н.В., педагоги
2.2.	Работа с аттестационными портфолио педагогов.	По мере необходимости	
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ		
3.1.	<u>Совет</u> Заседание по плану Совета	IV	Председатель Совета
4.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ Концерт учащихся музыкальной школы им. Рахманинова по договорённости.	IV	Старший воспитатель Приходько Н.В.
5. 5.1.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ <u>Создание презентативного имиджа ДОО</u> Обновление информации на сайте ДОО: новогодние утренники в детском саду.	I-IV	Администратор сайта
5.2.	<u>Педагогическое просвещение</u> <i>Консультации и рекомендации на сайте ДОО и в уголке для родителей:</i> «Правила поведения зимой»	I	Администратор сайта Воспитатели
	Памятка для родителей «Формирование основ экономической грамотности у дошкольников»	III	Воспитатель Скворода Е.А.
	«Спортивные игры и упражнения на прогулке в зимний период»	III	Инструктор ФК
	«Формирование любви к малой Родине у детей раннего возраста»	III	Воспитатель Назарова О.Н.
5.3	<u>Заседание совета родителей № 2</u> 1. О реализации плана ФХД. 2. Профилактика детского травматизма и осуществление контроля за состоянием пожарной безопасности в период новогодних праздников.	I	Старший воспитатель Приходько Н.В.
5.4.	<u>Консультация для родителей</u> «Семейный бюджет и ребёнок»	III	Старший воспитатель Приходько Н.В.
5.5.	<u>Памятки</u> «Правила поведения и меры предосторожности на водоёмах в зимний период».	I	Воспитатель Скворода Е.А.

5.6.	<u>Досуговый блок</u> Конкурс совместного творчества детей и родителей «Новогодний фейерверк» (поделки из бросового материала, бумаги, природного материала).	III	Воспитатели всех групп, родители.
5.7.	<u>Консультационный день «Содружество»</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов». (Один раз в месяц).	I, II, III, IV неделя четверг	Специалисты
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	В течение месяца	Завхоз Куприянова И.А.
6.1.	Текущий ремонт мебели и оборудования.		
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Один раз в неделю	Заведующий
6.3.	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.	В течение месяца	Завхоз Куприянова И.А.
6.4.	<u>Работа с кадрами</u> 1. Работа старшего воспитателя: - состояние контроля деятельности педагогического коллектива по выполнению образовательной программы дошкольного образования и программы воспитания на 2023-2024 учебный год.	I	Заведующий
	2. Работа завхоза: - ведение документации, - оформление заявок, счетов, договоров, - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами. - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования.	II	Заведующий
	3. Работа делопроизводителя: - контроль состояния личных дел сотрудников МБДОУ. - составление графика отпусков	III	Заведующий
	4. Работа с обслуживающим персоналом: - инструктажи: по охране жизни и здоровья детей; по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников.	IV	Завхоз Куприянова И.А. Ответственный по ОТ Приходько Н.В.